GMINA NIEBORÓW
Aleja Legionów Polskich 26
99-416 Nieborów
NIP 834-10-17-678

Regulamin rekrutacji uczestników oraz uczestnictwa w projekcie „Równamy w Górę - Kompleksowy program wspierający rozwój jakości edukacji w szkołach podstawowych Gminy Nieborów" realizowanym przez Gminę Nieborów

§ 1

Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

1. **„Beneficjent"** oznacza Gminę Nieborów;
2. **„Uczestnik"** – oznacza uczniów szkół uczestniczących w farmach wsparcia zaplanowanych w projekcie oraz nauczycieli szkół uczestniczących w farmach wsparcia zaplanowanych w projekcie;
3. **„Projekt"** – oznacza realizowany Projekt „Równamy w Górę - Kompleksowy program wspierający rozwój jakości edukacji w szkołach podstawowych Gminy Nieborów";
4. **„Diagnozy Indywidualnych Potrzeb"** – oznacza dokonaną przez szkoły diagnozę indywidualnych potrzeb, zatwierdzoną Zarządzeniem Nr 22/2018 Wójta Gminy Nieborów z dnia 27.04.2018r. w sprawie zatwierdzenia „Diagnozy potrzeb edukacyjnych i rozwojowych uczniów";
5. **„Wniosek o dofinansowanie"** – oznacza Wniosek o dofinansowanie projektu konkursowego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020;
6. **„Forma wsparcia"** – zajęcia i formy doskonalenia realizowane w ramach Projektu.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt „Równamy w Górę - Kompleksowy program wspierający rozwój jakości edukacji w szkołach podstawowych Gminy Nieborów" realizowany jest przez Gminę Nieborów za pośrednictwem Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Nieborowie w ramach Osi priorytetowej XI – Edukacja Kwalifikacje Umiejętności, Działanie XI.1 – Wysoka jakość edukacji, Poddziałanie – XI.1.2 – Kształcenie ogólne.

2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Beneficjenta tj. Aleja Legionów Polskich 26, 99-416 Nieborów, pokój nr 206 i 210.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem województwo łódzkie, powiat łowicki, Gminę Nieborów – Szkoły Podstawowe w Nieborowie, Bobrownikach, Bełchowie, Dzierzgówku, Bednarach i Mysłakowie.
4. Okres realizacji projektu: 01.02.2019r. do 31.01.2021r.
5. W ramach projektu przewidziano realizację form wsparcia opisanych w Diagnozie Indywidualnych Potrzeb.
6. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPOWŁ na lata 2014-2020.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie „Równamy w Górę - Kompleksowy program wspierający rozwój jakości edukacji w szkołach podstawowych Gminy Nieborów".
2. Za prawidłowy przebieg rekrutacji w poszczególnych szkołach odpowiedzialni są Szkolni Koordynatorzy Projektu.
3. Rekrutacja będzie jawna i otwarta. Dla nauczycieli rekrutacja zostanie przeprowadzona od 18 do 28 marca 2019 roku. Dla uczniów zostaną przeprowadzone trzy rekrutacje: I od 01.09.2019r. – 14.09.2019r.; II od 01.02.2020r. – 14.02.2020r.; III od 01.09.2020r. – 14.09.2020r.
4. W trakcie rekrutacji pod uwagę będą brane następujące aspekty:
   a) dla nauczycieli – zgodność indywidualnych potrzeb N w kontekście oferty projektu (30%), motywacja do uczestnictwa w działaniach doskonalących ofertę edukacyjną (20%), plany związane z dalszym rozwojem zawodowym (30%), posiadane doświadczenie zawodowe i umiejętności (20%). Forma rekrutacji: rozmowa kwalifikacyjna z nauczycielami, złożenie podpisanej deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenia RODO.
   b) dla uczniów - zajęcia matematyczno-przyrodnicze, językowe, informatyczne – kryteria: predyspozycje i zainteresowania, udział w konkursach (zajęcia rozwijające / koła zainteresowań) lub zakres braków (zajęcia wyrównawcze) - 40% ; wyniki w nauce (kl.4-8) / opinia wychowawcy (kl.1-3) - 30% ; sytuacja dziecka - opinia pedagoga szkolnego i wychowawcy - 30%. Forma rekrutacji: rozmowa z wychowawcami, pedagogiem szkolnym i rodzicami, złożenie podpisanej deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenia RODO.
   c) dla uczniów - zajęcia specjalistyczne – opinia PPP / wychowawcy klasy lub pedagoga szkolnego ; zgoda rodzica. Forma rekrutacji: rozmowa z wychowawcami, pedagogiem szkolnym i rodzicami, złożenie podpisanej deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenia RODO.

Osoby z niepełnosprawnościami będą miały pierwszeństwo udziału w projekcie.

5. Skład Komisji Rekrutacyjnej: Koordynator Projektu, przedstawiciel UG/Specjalista ds. realizacji Projektu, Szkolni Koordynatorzy Projektu/Dyrektorzy szkół.
6. Komisja Rekrutacyjna biorąc pod uwagę powyższe wskazania oraz pozostałe zapisy Wniosku o Dofinansowanie, przygotuje Listę osób zakwalifikowanych do projektu oraz Listę rezerwową.

§ 4

Organizacja form wsparcia

1. Beneficjent będzie dążył do zakwalifikowania do udziału w projekcie:
   a. Nauczycieli Szkół Podstawowych w Nieborowie, Bobrownikach, Bełchowie, Dzierzgówku, Bednarach i Mysłakowie – 72 osób
   b. Uczniów Szkoły Podstawowej w Bobrownikach – 85 osób
   c. Uczniów Szkoły Podstawowej w Bełchowie – 52 osób
   d. Uczniów Szkoły Podstawowej w Dzierzgówku – 86 osób
   e. Uczniów Szkoły Podstawowej w Bednarach – 85 osób
   f. Uczniów Szkoły Podstawowej w Mysłakowie – 60 osób
   g. Uczniów Szkoły Podstawowej w Nieborowie – 54 osób
2. W ramach Projektu zakłada się organizację szkoleń dla nauczycieli:
   a. SZKOLENIA DOSKONALĄCE UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJE NAUCZYCIELI W ZAKRESIE STOSOWANIA METOD ORAZ FORM SPRZYJAJĄCYCH KSZTAŁTOWANIU KOMPETENCJI KLUCZOWYCH I UMIEJĘTNOŚCI UNIWERSALNYCH NIEZBĘDNYCH NA RYNKU PRACY:
      • „Kreatywność w procesie uczenia się i nauczania" (16N) 30h lekcyjnych
      • „Metody aktywne"(12N) 40h lekcyjnych
   b. SZKOLENIA DOSKONALĄCE UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJE NAUCZYCIELI NIEZBĘDNYCH DO PROWADZENIA NAUCZANIA OPEARTEGO O METODĘ EKSPERYMENTU:
      • „Eksperyment w przyrodzie"(9N) 20 h lekcyjnych
      • „Nauczanie matematyki w sposób twórczy z wykorzystaniem metody eksperymentu i TIK" (8N) 30h lekcyjnych
   c. SZKOLENIA DOSKONALĄCE KOMPETENCJE CYFROWE W ZAKRESIE TIK:
      • „Nauczyciel w cyfrowej przestrzeni edukacyjnej" (24N) 40h lekcyjnych
      • „Grafika komputerowa - GIMP i INKSCAPE" (11N) 20h lekcyjnych
   d. SZKOLENIA DOSKONALĄCE Z ZAKRESU PROWADZENIA PROCESU INDYWIDUALIZACJI PRACY Z UCZNIAMI ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI:
      • „Specyfika i formy indywidualnego nauczania" (15N), 20h lekcyjnych
      • „Praca z uczniem zdolnym" (19N), 20h lekcyjnych
      • „Uczeń rozkojarzony" (24N), 15h lekcyjnych

- „Uczeń z dysleksją"(11N), 15h lekcyjnych
- „Prowadzenie indywidualizacji procesu nauczania i uczenia się" (oddzielne zajęcia w 6 szkołach)

3. W ramach Projektu zakłada się organizację zajęć dydaktycznych dla uczniów:
   a) Szkoły Podstawowej w Nieborowie
      - Koło zainteresowań język angielski, Perfect English, KL. 6-8, 1 grupa
      - Zajęcia wyrównawcze z matematyki, Liczby i figury, KL. 6-8, 1 grupa
      - Zajęcia z przedsiębiorczości, Bądź przedsiębiorczy i Ty, KL. 7-8, 1 grupa
      - Koło z geografii, Ciekawi świata, KL. 7-8, 1 grupa
      - Koło przyrodnicze Obserwuję i wiem, KL. 2-3, 1 grupa
      - Koło informatyczne, Informatyka na 6, KL. 4-5, 1 grupa

      W każdym semestrze planuje się organizację wyjazdów edukacyjnych dla 8 osób do: 1) Bolimowskiego Parku Krajobrazowego oraz 2) do firmy MARIMEX w Kompinie i do Urzędu Pracy w Łowiczu
   b) Szkoły Podstawowej w Mysłakowie
      - Zajęcia wyrównawcze z matematyki, Matematyczna niespodzianka, KL. 4-6, 1 grupa
      - Koło zainteresowań z j. angielskiego, Ready for challenge, KL. 7-8, 1 grupa
      - Koło zainteresowań z matematyki, Matematyczna przygoda, KL. 5, 1 grupa
      - Zajęcia rozwijające, Łamiemy bariery w drodze do kariery, KL. 7-8, 2 grupy
      - Zajęcia rozwijające język angielski, Ale angielski, KL. 2-3, 1 grupa
      - Zajęcia rozwijające z przedsiębiorczości, Wygrywa inicjatywa!, KL. 7-8, 2 grupy
      - Koło zainteresowań z przyrody, Ekologiczny patrol, KL. 5-6, 1 grupa
      - Koło zainteresowań z przyrody, Mali odkrywcy, KL.1-2, 1 grupa
      - Koło zainteresowań z informatyki, Bezpieczni młodzi informatycy, KL. 4-6, 1 grupa
   c) Szkoły Podstawowej w Bełchowie
      - Zajęcia wyrównawcze język angielski, You can do it!, KL. 4-7, 2 grupy
      - Zajęcia rozwijające z przedsiębiorczości, Wygrywa inicjatywa!, KL. 7-8, 1 grupa
      - Zajęcia metodą eksperymentu z matematyki, W magicznym świecie liczb, KL. 2-3, 1 grupa
      - Koło przyrodnicze, Kwiatki bławatki, KL. 1-3, 1 grupa
      - Koło matematyczne, Zabawy w trójwymiarze, KL. 4-5, 1 grupa
      - Koło przyrodniczo-geograficzne, Od Bałtyku do Tatr, KL. 7-8, 1 grupa
      - Zajęcia z informatyki, Komputer moim przyjacielem, KL. 1-3, 1 grupa
      - Koło z informatyki, Informatyk, KL. 4-6, 1 grupa

      W każdym semestrze planuje się organizację wyjazdów edukacyjnych do Puszczy Bolimowskiej każdorazowo dla 8 uczniów.
   d) Szkoła Podstawowa w Bednarach
      - Zajęcia wyrównawcze z matematyki, Matematyka może być łatwa, KL.4 i 8, 2 grupy
      - Zajęcia wyrównawcze język angielski, English is easy, KL. 6-7, 1 grupa

- Zajęcia rozwijające język angielski, English is cool, KL. 6-7, 1 grupa
- Zajęcia rozwijające język angielski, English is fun, KL. 5, 1 grupa
- Zajęcia rozwijające język niemiecki, Deutsch is tool, KL. 7-8, 1 grupa
- Zajęcia rozwijające z przedsiębiorczości, Młody przedsiębiorca, KL. 7-8, 1 grupa
- Koło matematyczne, I ty tez możesz być Pitagorasem, KL.4-8, 2 grupy
- Koło przyrodnicze, Mali odkrywcy, KL. 1-4, 1 grupa
- Koło przyrodniczo-geograficzne, Ciekawi świata, KL. 7-8, 1 grupa
- Koło z informatyki, Z komputerem za pan brat, KL. 1-3, 1 grupa
- Koło z informatyki, Informatycy XXI wieku, KL. 4-8, 1 grupa

e) Szkoła Podstawowa w Bobrownikach

- Zajęcia wyrównawcze z matematyki, Moja matematyka, KL. 8, 1 grupa
- Zajęcia rozwijające, Komunikacja interpersonalna, KL. 4, 1 grupa
- Zajęcia rozwijające język angielski, Kto język angielski zna ten przyjaciół w świecie ma, KL. 5, 2 grupy
- Zajęcia rozwijające z przedsiębiorczości, Stawiam na przedsiębiorczość, KL. 7-8, 1 grupa
- Zajęcia z matematyki metodą eksperymentu, Matematyczny start, KL. 1, 1 grupa
- Zajęcia matematyczno-przyrodnicze metodą eksperymentu, Małe Boberki potrafią liczyć, KL. 1-3, 1 grupa
- Zajęcia z przyrody metodą eksperymentu, Uczę się przez działanie i doświadczanie, KL. 4, 1 grupa
- Koło przyrodnicze, Natura wokół nas, KL. 6-7, 1 grupa
- Koło fizyczno-chemiczne, Efektywna chemia i fizyka, KL. 7, 1 grupa
- Koło matematyczne, Magia matematyki, KL. 4, 1 grupa
- Koło matematyczne, Magia matematyki, KL. 8, 1 grupa
- Zajęcia z informatyki, Informatyka super zabawa, KL. 5-6, 2 grupy

f) Szkoła Podstawowa w Dzierzgówku

- Zajęcia wyrównawcze z matematyki, Z matematyką za pan brat, KL.2, 1 grupa
- Zajęcia wyrównawcze z matematyki, Trzeciaki potrafią liczyć, KL.3, 1 grupa
- Zajęcia wyrównawcze z matematyki, Magiczna matematyka, KL.5, 1 grupa
- Zajęcia wyrównawcze z matematyki, Ciekawi świata, KL. 8, 1 grupa
- Zajęcia rozwijające język angielski, English is fun, KL.2, 1 grupa
- Zajęcia rozwijające język angielski, English-step by step, KL. 7-8, 1 grupa
- Zajęcia rozwijające z przedsiębiorczości, Stawiam na przedsiębiorczość, KL. 7-8, 1 grupa
- Koło matematyczne, Dobry start, KL. 1, 1 grupa
- Koło matematyczne, Matematyka da się lubić, KL. 2, 1 grupa
- Koło przyrodnicze, Uczę się przez działanie i doświadczanie, KL. 4-5, 1 grupa
- Koło fizyczno-chemiczne, Efektowna fizyka i chemia, KL. 7-8, 1 grupa
- Koło z informatyki, Z informatyką za pan brat, KL. 6-7, 1 grupa

g) Zajęcia z uczniami o specjalnych potrzebach
   - Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, dla 30 uczniów z 5 szkół (Bełchów, Bobrowniki, Dzierzgówek, Nieborów, Bednary), kl. 4-8, 6 grup
   - Zajęcia logopedyczne, dla 4 uczniów z 2 szkół (Mysłaków, Bełchów), kl. 4-8, 2 grupy

4. Dopuszcza się udział jednego uczestnika w kilku formach wsparcia.
5. Formy wsparcia odbywać się będą poza godzinami obowiązkowych zajęć lekcyjnych z wyłączeniem jednodniowych wycieczek, które to mogą odbywać się także w trakcie godzin zajęć obowiązkowych w szkole.
6. Szczegółowe harmonogramy form wsparcia w poszczególnych szkołach będą opracowywane przez Szkolnych Koordynatorów Projektu z uwzględnieniem możliwości czasowych uczestników, każdorazowo do 20 dnia każdego miesiąca na kolejny miesiąc. Podpisane przez Dyrektora szkoły harmonogramy będą przesyłane do Koordynatora Projektu. W przypadku braku możliwości zrealizowania zajęć we wskazanym we wcześniejszym harmonogramie terminie, Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest do niezwłocznego naniesienie poprawek i przesłania podpisanego, aktualnego dokumentu do Koordynatora Projektu.
7. Po każdym przeprowadzonym szkoleniu (zakończeniu szkolenia) oraz po każdym miesiącu zajęć dydaktycznych Szkolny Koordynator Projektu sporządzi protokoły odbioru szkoleń, które zatwierdzone zostaną przez Dyrektora szkoły oraz zajęć dydaktycznych w postaci miesięcznych kart pracy, wypełnianych przez nauczycieli na podstawie przeprowadzonych zajęć, zatwierdzonych przez Dyrektora szkoły. Za prawidłowość danych podanych w protokołach/ kartach pracy odpowiedzialny jest Szkolny Koordynator Projektu.
8. Beneficjent zapewnia w ramach form wsparcia pakiet materiałów biurowych, przyborów i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe, niezbędne do realizacji Projektu.
9. Uczestnik formy wsparcia zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach.
10. Udział uczestników w formach wsparcia potwierdzany jest przez nauczyciela w dzienniku zajęć / trenera szkoleniowego na liście obecności ze szkolenia.
11. W przypadku rezygnacji z udziału w formie wsparcia, nauczyciel (szkolenia), rodzic/prawny opiekun uczestnika (zajęcia dydaktyczne dla uczniów) obowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu dalszego nieuczestniczenia w Projekcie.
12. Miejsca, w których odbywać się będą formy wsparcia oznakowane będą zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji Projektu.
13. Formy wsparcia będą przeprowadzane przez odpowiednio wykwalifikowane osoby posiadające doświadczenie zawodowe.
14. Formy wsparcia prowadzone będą w oparciu o opracowane przez osoby prowadzące, programy zajęć/projekty edukacyjne zaakceptowane przez Wójta Gminy Nieborów

(w przypadku szkoleń nauczycieli), przez Dyrektora Szkoły i Koordynatora Projektu (w przypadku zajęć dydaktycznych dla uczniów).

15. Program zajęć/projektu edukacyjnego, o którym mowa w ust. 13 powinien być opracowany na jeden semestr.

§ 5

Zasady rekrutacji

1. Rekrutację nauczycieli poprzedzi akcja informacyjno-promocyjna przeprowadzona na posiedzeniu rady pedagogicznej w poszczególnych szkołach.
2. Po przeprowadzeniu rekrutacji w oparciu o wytyczne § 3 ust. 4 pkt a) niniejszego regulaminu, Szkolny Koordynator Projektu przekazuje dokumentację nauczycieli chętnych do wzięcia udziału w szkoleniach, Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół z Rekrutacji wraz z listą osób zakwalifikowanych oraz listę osób rezerwowych, które to dokumenty wraz z Deklaracjami i Oświadczeniami nauczycieli wymienionymi w tym samym punkcie przekazuje do Biura Projektu.
3. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej przewidziane jest każdorazowo na kolejny dzień po zakończeniu naboru.
4. Rekrutację uczniów do form wsparcia poprzedzi akcja informacyjno-promocyjna przeprowadzona we wszystkich szkołach, w których realizowany jest projekt. Szkolny Koordynator Projektu sporządzi notatkę z poczynionych działań promocyjnych, którą następnie przedłoży do Biura Projektu. Notatkę zatwierdza Kierownik Projektu.
5. Po przeprowadzeniu rekrutacji w oparciu o wytyczne § 3 ust. 4 pkt b) i c) niniejszego regulaminu, Szkolny Koordynator Projektu przekazuje dokumentację uczniów chętnych do wzięcia udziału w szkoleniach, Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół z Rekrutacji wraz z listą osób zakwalifikowanych oraz listę osób rezerwowych, które to dokumenty wraz z Deklaracjami i Oświadczeniami nauczycieli wymienionymi w tym samym punkcie przekazuje do Biura Projektu.
6. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest do sprawdzenia kompletności (w tym podpisy) formularzy i deklaracji uczestników wszystkich form, ułożenia w ten sposób, iż dokumenty jednego uczestnika znajdują się w jednej koszulce foliowej.

§ 6

Inne postanowienia

1. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w formach wsparcia przed terminem ukończenia tej formy, Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować o tym fakcie Koordynatora Projektu.

2. Organizację procesu rekrutacji w całym Projekcie prowadzi Koordynator Projektu, a rekrutację osób do uczestnictwa w poszczególnych formach wsparcia Szkolni Koordynatorzy Projektu.
3. Archiwizowaniem dokumentów uczestników Projektu zajmuje się Specjalista ds. realizacji Projektu.
4. Upoważnienie Beneficjenta do przetwarzania danych osobowych wszystkich uczestników Projektu udzielane jest Koordynatorowi Projektu i Specjaliście ds. realizacji Projektu.
5. Upoważnienie Beneficjenta do przetwarzania danych osobowych uczestników Projektu danej szkoły udzielane jest Szkolnym Koordynatorom Projektu/Dyrektorom szkół.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin zatwierdza i zmienia Wójt Gminy Nieborów.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu, w szkołach oraz na stronie internetowej szkół biorących udział w Projekcie.
3. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Wójta Gminy Nieborów.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Jarosław Papuga

Nieborów, dn. 15.03.2019r.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Beneficjenta)